

VIESTINTÄSUUNNITELMA HELSINKI-ESPOON KALATALOUSALUEELLE

Hallituksen hyväksymä 20.8.2024.

Hallitus käsittelee suunnitelmaa kerran vuodessa.

Vuosikello suunnitelman lopussa päivitetään vuosittain vuoden ensimmäisessä hallituksen kokouksessa ja sisällytetään kalatalousalueen toimintasuunnitelmaan.

Tämä suunnitelma kuvaa, miten Helsinki-Espoon kalatalousalue viestii. Viestintäsuunnitelma perustuu kalatalousalueen käyttö- ja hoitosuunnitelmaan, joka on tärkein kalatalousalueen toimintaa ohjaava asiakirja.

Viestintä on avainasemassa tehokkaassa kalatalousaluetoiminnassa. Kalatalousalueen viestintä on säännöllistä, kalatalousalue viestii avoimesti toiminnastaan ja kokouksissa tehdyistä päätöksistä. Kalatalousalue on tietoinen siitä, että jotkin kysymykset jakavat mielipiteitä ja suhtautuu myönteisesti keskusteluihin. Kalatalousalue käyttää viestinnässään kunnioittavaa ja ystävällistä sävyä.

VIESTINNÄN TAVOITTEET

Tavoitteena on, että kalatalousalueen toimintaan liittyvä viestintä

- tavoittaa tehokkaasti asianomaiset,
- edistää eri sidosryhmien välistä yhteistyötä ja toimintaa
- on apuna käyttö- ja hoitosuunnitelman tavoitetilan ja osatavoitteiden saavuttamisessa
- toimii hyvin molempiin suuntiin

SISÄINEN VIESTINTÄ

Sisäinen viestintä tapahtuu pääasiassa toiminnanjohtajan/sihteerin, hallituksen, kalastuksentralvojen ja muiden kalatalousalueen toimihenkilöiden välillä. Sisäinen viestintä keskittyy mm. hallinnollisiin asioihin ja sen avulla keskustellaan suunnitelmista ja kerrotaan tärkeistä asioista ja päätöksistä. Vastuu sisäisessä viestinnässä on toiminnanjohtajalla, puheenjohtajalla ja valvontakoordinaattorilla. Sisäisen viestinnän kanavina käytetään suoraa henkilökohtaista yhteydenpitoa, sähköpostia ja kokouksia. Kalatalousalueella on kaksi WhatsApp-ryhmää erikseen hallituksen ja kalastuksentralvojen kesken. Puheenjohtaja ja toiminnanjohtaja/sihtööri ovat mukana valvojen ryhmässä. Hallituksen WhatsApp ryhmää käytetään ensisijaisesti kiireellisissä asioissa ja muistutuksiin, esimerkiksi hallituksen kokouksista.

ULKOINEN VIESTINTÄ,

Ulkoinen viestintä kohdistuu muun muassa vesialueiden omistajiin, kalastajiin, viereisiin kalatalousalueisiin, järjestöihin, tiedotusvälineisiin ja viranomaisiin. Yhteistyö kaupunkien kanssa syvennetään.

Kohderyhmät:

- Vesialueiden omistajat
- Eri kalastajaryhmät ja heidän järjestönsä: Paikalliset kalakerhot, Suomen Vapaa-ajan Kalastajien Keskusjärjestö, Kalatalouden Keskusliitto, Suomen kalastusopaskilta, Suomen Ammattikalastajaliitto, Uudenmaan Kalatalouskeskus, Nylands Fiskarförbund, Etelä-Suomen Vapaa-ajankalastajapiiri, ja Suomalaisten kalastusmatkailun edistämisseura r.y. (SKES)
- Kalastusliikkeet ja luvanmyyntipisteet.
- Naapurialueet; Vantaanjoen kalatalousalue, Kirkkonummi-Siuntionjoen kalatalousalue ja Porvoo-Sipoon kalatalousalue
- Helsingin, Espoon ja Vantaan kaupungit
- Kalatalouspalvelut -yksikkö Varsinais-Suomen ELY-keskuksessa ja Uudenmaan ELY-keskuksen ympäristöyksikkö.
- Yritykset, tutkimus ja muut sidosryhmät; Vantaanjoen ja Helsingin seudun vesiensuojeluyhdistys ry, Kala- ja vesitutkimus OY, Silvestris, Luonnonvarakeskus, Metsähallitus, Uudenmaan virkistysalueyhdistys ja Virho
- Lehdistö; tarkemmat tiedot löytyvät yhteystietolistauksesta
- Muunkieliset kalastajat tavoitetaan mahdollisuuksien ja resurssien mukaisesti seuraavilla kielillä: englanniksi, venäjäksi ja arabiaksi

Toimenpiteet

Ulkoisen viestintä kattaa kalatalousalueen omaa toimintaa mutta resurssien mukaan myös kalastuslainsäädäntöä ja kalastuslupia koskevat asiat sekä alueella tapahtuvaa seurantaa.

Kalatalousalue viestii:

- Kalatalousalueen toiminnasta ja päätöksistä (kuten valvonta, istutukset, kunnostukset)
- Omista kalastusmääräyksistä
- Omistajakorvauksista
- Kalastuksenvallonnasta
- Lausunnoistaan
- Paikallisista kalastusluvista ja niiden myynnistä
- Aluetta koskevasta kalastuslainsäädännöstä ja muutoksista niissä
- Muista kaloihin ja kalastukseen liittyvistä asioista, jotka koskettavat kalatalousalueen jäseniä

Jotta kalatalousalue pysyy itse ajan tasalla toimialueensa ajankohtaisista asioista, on toiminnanjohtajan varmistettava, että kalatalousalue on kaupunkien, AVI:n, ELYkeskuksen, vesienhoitoyhdistysten ynnä muiden jakelulistoilla.

Jotta kalatalousalue saa paremman kokonaiskuvan kalastuksesta alueensa on pyydettävä tietoja omistajilta (yhteystietoja, kalastusluvista ja -määräyksistä, kunnostuksista ja avuntarpeet esimerkiksi järjestäytymisasiossa).

Vieraskielinen viestintä

Vieraskielisessä viestintä englanniksi, venäjäksi ja arabiaksi. Vieraskielisestä viestinnästä on noussut esille seuraavat tarpeet:

- Kotisivuille englanniksi oma alisivu.
- Selvitetään, onko mahdollista käyttää automaattikäännöksiä kotisivuilla
- Selvitetään tarvetta painetulle materiaalille muunkielisille, kuitenkin lyhyesti, pääajatuksena on ohjata käyttäjät kotisivuille.
- Selvitetään miten tavoittaa muunkieliset kalastajat. Yhteisöjen kautta vai onko omat printtimediat tms.

Kriisiviestintä

Kriisityyppejä ovat ulkoiset tapahtumat, kuten esimerkiksi öljyonnettomuus, myrkyhavaintoja kaloissa tai omaan toimintaan liittyvät tapahtumat, kuten työtapaturmat esimerkiksi kalastuksenvallontaan liittyen.

Mikäli kyseessä on ulkoinen tapahtuma, kalatalousalueen viestinnällinen rooli on lähinnä avustava. Kalatalousalue voi jakaa edelleen viranomaisten määräyksiä tai tietoja kotisivujensa kautta tai sähköpostitse vesialueiden omistajille, mikäli sitä erikseen pyydetään.

Mikäli kyseessä on omaan toimintaan liittyvä tapahtuma, kalatalousalueen tulee heti ottaa aktiivinen ote viestinnästään. Kriisitilanteessa vastuu kalatalousalueen viestinnästä on toiminnanjohtajalla ja hallituksen puheenjohtajalla. Asiasta kerrotaan heti lyhyesti WhatsApp ryhmässä ja täydennetään seikkaperäisemmällä sähköpostilla. Heidän tulee viestinnässään sopia viranomaisten kanssa viestintävastuusta, tilanteen mukaan viestintävastuu voi olla viranomaisilla, ei kalatalousalueella.

VIESTINTÄVASTAAVAT

Kalatalousalueen sihteeri toimii viestintävastaavana yhdessä hallituksen puheenjohtajan kanssa. Valvontakoordinaattorilla on tärkeä rooli viestinnässä valvonta- ja kalastusmääräysasioissa. Hallitus sopii keskenään vastuuhenkilöistä yksittäisissä asioissa. Hallitus ja kalastuksenvallot auttavat jakamaan painettua materiaalia.

Hallituksen jäsenellä on oikeus lausua mielipiteensä yksityishenkilönä, mutta tulee selvästi pitää mielessä, että vaikka lausuisi mielipiteensä yksityishenkilönä/jonkun toisen järjestön jäsenenä, voidaan hänet kuitenkin kokea kalatalousalueen edustajana. On tärkeää osoittaa kunnioitusta ja ymmärrystä toisten mielipiteitä kohtaan.

VIESTINTÄKANAVAT

Ulkoisen viestinnän tärkein kanava on kalatalousalueen kotisivut <https://helsinki-espoonkalatalousalue.fi/>, jota päivitetään aktiivisesti ja pidetään ajan tasalla kalatalousalueen toimintaan liittyvistä asioista.

Muita viestintäkanavia ovat esimerkiksi koulutustilaisuudet, tapahtumat, esitteet, tiedotteet, lehtijuttujen tarjoaminen sekä ilmoitustaulut suosituilla kalastuspaikoilla ja veneluiskien yhteydessä.

- Kalatalousalueen yleiskokous ja kokouskutsu. Kokouskutsun lähettämisen yhteydessä on mahdollista tiedottaa ajankohtaisasioista.
- Kalastuksentralvojat ovat tärkeä viestintäkanava kalatalousalueelle. Valvojat kohtaavat kalastajia ja vastaavat kalastajien kysymyksiin myös puhelimitse ja sähköpostitse. Valvojat voivat jakaa painettua materiaalia kalastajille ja tuovat kalastajien terveiset hallitukselle. Hallitus tukee valvojen työtä ja antaa selkeitä linjanvetoja valvontatyön tueksi.
- Lehdistötiedotteet. Tiedote tulee olla kirjoitettu niin, että se toimii valmiina lehti uutisena. Mikäli mahdollista, lisätään kuva; kuvalliset lehdistötiedotteet menevät yleensä paremmin läpi. Mikäli kyseessä on erityisen tärkeä aihe, on kalatalousalueen hyvä olla erikseen vielä yhteydessä toimittajiin.
- Painotuotteet. Esimerkiksi painettua tietoa kalastuksesta ja kalastuksen sääntelystä. Kalastuksentralvojat voivat jakaa niitä ja ne voivat olla jakelussa strategisesti tärkeissä paikoissa.
- Kalastusvälinekaupat ja luvanmyyntipisteissä voi olla jaossa materiaalia, ja varmistetaan että tiedotteet menevät myös näille tahoille.
- Lausunnot. Edunvalvontatarkoituksessa kirjoitetut lausunnot voidaan julkaista kotisivuilla kalatalousalueen näkyvyyden lisäämiseksi. Samoin ne voidaan muotoilla uudelleen myös lehdistötiedotteiksi tai mielipidekirjoituksiksi paikalliseen lehdistöön.
- Linkitykset kalatalousalueen kotisivuille Helsingin ja Espoon kotisivuilta + myhelsinki.fi ja visitespoo.fi.
- Kalatalousalue ei ylläpidä omia sosiaalisen median kanavia tällä hetkellä resurssipulan vuoksi. Sosiaalisessa mediassa aktiivisia hallituksen jäseniä kehoitetaan jakamaan kalatalousalueen uutisia erilaisissa paikallisissa Facebook-ryhmissä ja vastaavissa.
- Toiminnanjohtaja ylläpitää yhteystietolistaa viestintää varten. Tämä päivitetään vuosittain yhdessä hallituksen kanssa, samalla kun vuosikello päivitetään.

VIESTINNÄN SEURANTA

Vuosikello sisältää viestinnän seurannan, ja viestinnästä laaditaan yhteenveto kalatalousalueen vuosikertomuksessa. Kotisivuilla julkaistun tiedon tavoitavuutta seurataan Google Analytics -työkalulla

Viestinnän seurannalla pyritään saamaan tietoa viestinnän toimivuudesta ja ongelmakohdista sekä viestinnän tarpeista. Mikäli viestinnän tavoitavuudessa havaitaan puutteita, pyritään viestintää kehittämään tai harkitaan myös vaihtoehtoisia viestintätapoja.